



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
B-dul Mamaia nr. 124, 9000527 Constanța, România
Tel./fax: +40 241 606 467; +40 241 606 407
e-mail: rectorat2@univ-ovidius.ro
webpage: www.univ-ovidius.ro

REGULAMENT
privind organizarea și desfășurarea
Concursului de Admitere
la studii universitare de licență și master
în Universitatea „Ovidius” din Constanța
în sesiunile iulie și septembrie 2021

Intrat în vigoare la data de 12.04.2021
prin HS nr. 200

| EDIȚIA | Nume, prenume, funcția | | Număr art. și alin. Modificat / adăugat | Avizat CA | Aviz de legalitate nr. | Aprobat prin HS | REVIZIA |
|--------|--|---|---|---|------------------------|-----------------------|---------|
| | Elaborat | Verificat | | | | | |
| 1 | Prof.univ.dr.ing. Ionela Popovici Conf.univ.dr. Nicolae Florentina, Conf.univ.dr. Utureanu Simona-Luize Ș.I.univ.dr. Cecilia Adumitresi Lect.univ.dr. Gabriela Badea, Conf.univ.dr. Cristina Dafinoiu Prof.univ.dr hab. Monica Vlad Asist.univ.dr. Lavinia Istratie-Macarov | Conf.univ.dr.ing. Melat Bormambet Prof.univ.dr. Liliana-Ana Tuță | - | HCA nr. 91/28.01.2020 HCA nr. 341/12.05.2020 | Aviz nr. 92/21.05.2020 | HS nr. 229/25.05.2020 | 0 |
| 2 | Ș.I.dr.ing. Gabriela Ianculescu Prof.univ.dr.ing. Ionela Popovici Mihaela Irimia – secretar șef UOC | Prof.univ.dr.habil. Elena Condrea Prof.univ.dr.habil. Liliana-Ana Tuță | - | HCA nr. 319/30.03.2021 | Aviz nr. 77/08.04.2021 | HS nr. 200/12.04.2021 | 1 |

CUPRINS

| | |
|---|----|
| 1. SCOP..... | 3 |
| 2. DOMENIU DE APLICARE..... | 3 |
| 3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ..... | 3 |
| 4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI..... | 4 |
| 5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII..... | 4 |
| 5.1 CONSIDERAȚII GENERALE..... | 4 |
| 5.2 ORGANIZAREA ADMITERII..... | 4 |
| 5.3 CONDIȚII DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE..... | 6 |
| 5.4 DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE..... | 8 |
| ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR..... | 8 |
| VERIFICAREA ȘI NOTAREA PROBELOR DE CONCURS..... | 16 |
| REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE..... | 17 |
| ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR..... | 21 |
| 5.5 DISPOZIȚII FINALE..... | 22 |

1. SCOP

Scopul prezentului Regulament este de a descrie modul de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de licență și la studii universitare de master în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța.

2. DOMENIU DE APLICARE

Prezentul Regulament se aplică în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța pentru concursul de admitere la studii universitare de licență și la studii universitare de master, începând cu anul universitar 2021-2022.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 3.1 Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.2 Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.3 Hotărârea de Guvern nr. 299/09.04.2020 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2020-2021, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.4 OMENCS nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.5 Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare.
- 3.6 H.G. nr. 1004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.7 OMECTS 4945/2012 privind domeniile și programele de studii universitare de masterat evaluate de ARACIS organizate în cadrul instituțiilor de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.8 H.G. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- 3.9 OMECTS nr. 6000/2012 privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE în învățământul de stat și particular acreditat din România, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.10 OMEN nr. 3473/2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018;
- 3.11 OUG nr. 58/2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ
- 3.12 Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

| Nr. | Termenul | Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul |
|------------|---------------------------|---|
| | locuri în regim fără taxă | finanțarea studiilor se suportă de la bugetul de stat |
| | locuri în regim cu taxă | finanțarea studiilor se suportă de către studenți |

| Abrevierea | Termenul Abreviat |
|-------------------|--|
| UOC | Universitatea „Ovidius” din Constanța |
| DSS | Departament pentru Studenți Străini |
| BASF | Birou Admitere și Finalizare Studii |
| IF | forma de învățământ cu frecvență |
| ID | forma de învățământ la distanță |
| IFR | forma de învățământ cu frecvență redusă |
| FTX | fără taxă |
| TX | cu taxă |
| HG | Hotărâre de Guvern |
| MEC | Ministerul Educației și Cercetării |
| LEN | Legea Educației Naționale |
| RMU | Registrul Matricol Unic |
| RGDP | Regulament General privind Protecția Datelor |
| UE | Uniunea Europeană |
| SEE | Spațiul Economic European |
| CE | Confederația Elvețiană |
| SIIR | Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România |

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

5.1 CONSIDERAȚII GENERALE

ART. 1

În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, UOC organizează concurs de admitere pentru fiecare program de studii universitare de licență și pentru fiecare program de studii universitare de master în vederea testării cunoștințelor și a capacităților cognitive, respectiv artistice sau sportive ale candidaților.

5.2 ORGANIZAREA ADMITERII

ART. 2

Pentru ciclul de studii universitare de licență și pentru ciclul de studii universitare de master, admiterea se organizează pe domenii de studii, la specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ART. 3

- (1) Admiterea la studii universitare de licență și la studii universitare de master se susține în limba română.
- (2) Pentru studiile universitare de licență și pentru studiile universitare de master la care

școlarizarea este organizată într-o limbă străină de circulație internațională, admiterea se susține în limba de predare a programului de studii universitare.

- (3) Candidații la programele de studii școlarizate în limba română și care nu prezintă acte de studii, necesare la înscriere, eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba română, susțin testul de competență lingvistică, eliminatoriu, organizat de Facultatea de Litere din cadrul UOC. Testul se poate desfășura on-line, în sistem videoconferință și este certificat prin eliberarea unui atestat, utilizat în dosarul de înscriere; pentru promovarea testului este necesară obținerea cel puțin a nivelului B1.
- (4) Prin excepție, pentru candidații care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat.
- (5) Candidații la programe de studii școlarizate în limbi de circulație internațională susțin, pentru recunoașterea competențelor lingvistice, testul de competență lingvistică, eliminatoriu, organizat de Facultatea de Litere din cadrul UOC. Testul se poate desfășura on-line, în sistem videoconferință și este certificat prin eliberarea unui atestat, utilizat în dosarul de înscriere; pentru promovarea testului este necesară obținerea cel puțin a nivelului B1.
- (6) Candidații care prezintă acte de studii, eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba de circulație internațională în care se derulează programul de studii pentru care candidează, sunt exceptați de la susținerea testului de competență lingvistică.
- (7) Fiecare facultate care organizează concurs de admitere la programe de studii într-o limbă străină de circulație internațională va menționa prevederile specifice prin Metodologia proprie de admitere.

ART. 4

- (1) Studiile universitare de licență se organizează la forma de învățământ cu frecvență (IF), învățământ cu frecvență redusă (IFR) sau învățământ la distanță (ID).
- (2) La IF sunt alocate locuri FTX și locuri TX.
- (3) La ID și IFR sunt alocate doar locuri în regim TX.

ART. 5

Studiile universitare de masterat se organizează la forma de învățământ cu frecvență (IF) pe locuri în regim FTX și pe locuri în regim TX.

ART. 6

- (1) Locurile FTX pentru anul universitar 2021-2022 sunt aprobate prin HG și se alocă UOC prin Ordin al Ministrului Educației și Cercetării.
- (2) La studiile universitare de licență pot fi alocate de către MEC locuri FTX și pentru următoarele categorii: romei, absolvenți de licee situate în mediul rural și programe de studii ce formează cadre didactice.
- (3) Din totalul de locuri FTX la studiile universitare de licență, alocate universității, cel puțin 10 locuri vor fi acordate absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din sistemul de protecție socială. Candidații vor prezenta la înscriere, pe lângă documentele menționate la art. 20 și adeverința care atestă proveniența din sistemul de protecție socială. În cazul în care locurile nu se ocupă, acestea pot fi redistribuite către ceilalți candidați.
- (4) La studiile universitare de masterat pot fi alocate de către MEC locuri FTX și pentru următoarele categorii: romei.

ART. 7

Concursul de admitere la studii universitare de licență și la studii universitare de master se organizează în **două sesiuni**, în condiții identice, din punct de vedere al activităților, în lunile iulie și septembrie. Cea de-a doua sesiune se organizează în cazul în care în urma primei sesiuni au rămas neocupate locuri FTX sau TX, dar nu mai târziu de 15 septembrie. Excepție face Facultatea de Medicină, care organizează concurs de admitere la studii de master cu înscrieri și înmatriculări doar în sesiunea septembrie.

ART. 8

Perioadele sesiunilor de admitere, formele și probele de concurs sunt publicate pe paginile web ale UOC și ale facultăților.

5.3 CONDIȚII DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE

ART. 9

- (1) Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studiile universitare de licență numai absolvenții cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului.
- (2) Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studii universitare de master absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă.
- (3) Admiterea la studii universitare de masterat se organizează, în limita locurilor fără taxă și cu taxă alocate, atât pentru absolvenții școlarizați în baza Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cât și pentru absolvenții școlarizați în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, precum și pentru absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate din cadrul Ministerul Educației și Cercetării ca fiind cel puțin studii universitare de licență.

ART. 10

- (1) Cetățenii români pot candida la admiterea la ciclul de studii universitare de licență și la ciclul de studii universitare de master pe locuri FTX și TX în lei sau, după caz, pe locuri cu taxă în valută, dacă metodologiile de admitere ale facultăților la care candidează prevăd această posibilitate.
- (2) Cetățenii etnici români din Republica Moldova, Republica Albania, Republica Bulgaria, Republica Macedonia, Republica Serbia, Republica Ucraina, Republica Ungară, precum și din Diaspora, se pot înscrie la UOC pe locurile destinate acestora, conform art. 224 din Legea nr. 1/2011 și prevederilor Metodologiei de admitere specifice aprobată prin Ordin MEC.
- (3) Cetățenii străini din state membre UE, SEE și CE pot participa la admitere pentru studii universitare de licență și pentru studii universitare de master în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.
- (4) Cetățenii străini din state terțe UE, SEE și CE (extracomunitari) pot candida la admiterea la ciclul de studii universitare de licență și la ciclul de studii universitare de master numai pe locuri cu taxă în valută, după parcurgerea procesului de selecție efectuat de către comisiile tehnice ale facultăților, conform metodologiilor proprii.
- (5) Participarea la concursul de admitere a cetățenilor români care au absolvit studiile într-o altă țară, precum și a cetățenilor străini, este condiționată de deținerea atestatului de recunoaștere a diplomei de studii și/sau, după caz, a scrisorii de acceptare eliberate de MEC, înainte de împlinirea termenelor limită stabilite prin Metodologiile de admitere proprii ale facultăților.

ART. 11

La admiterea pentru studii universitare de licență și studii universitare de master cu predare în limba română, cetățenii Uniunii Europene și din state terțe au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform metodologiilor de școlarizare în România a acestora, după caz.

ART. 12

Cu aprobarea Consiliului de Administrație și Senatului, Consiliile facultăților stabilesc aspectele privitoare la admitere, astfel:

- criteriile de selecție;
- criteriile de departajare (minimum 2 criterii);
- taxele de școlarizare;
- calendarul concursului de admitere, care se încadrează în calendarul general al admiterii, stabilit de CA și Senat;
- proceduri privind întocmirea subiectelor, dacă este cazul;
- proceduri privind multiplicarea subiectelor, dacă este cazul;
- proceduri privind supravegherea în sălile unde se desfășoară probele concursului de admitere, dacă este cazul;
- proceduri privind distribuirea subiectelor, dacă este cazul;
- proceduri privind evaluarea/corectarea subiectelor, dacă este cazul;
- proceduri de derulare și evaluare a probei orale/interviu dacă este cazul;
- proceduri privind evaluarea eseului motivațional/scrișorii de intenție, dacă este cazul.

ART. 13

- (1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii de licență/master concomitent, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă.
- (2) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de licență și pentru un singur program de master, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, prezentând în acest sens actele de studii originale la dosar la înmatriculare, conform Metodologiilor de admitere proprii fiecărei facultăți.
- (3) Prin excepție de la Art. 13, alin. (2), studenții care au obținut în perioada studiilor liceale distincții la olimpiadele școlare internaționale pot urma, la cerere, fără taxe de școlarizare, cursurile a două programe de studii de licență în instituții de învățământ superior de stat.
- (4) Candidatul declarat admis la mai multe programe de studii universitare optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea diplomei / atestatului de recunoaștere a diplomei/adeverinței ciclului de studii universitare anterior absolvit, după caz, în original, la facultatea pe care dorește să o urmeze, respectând termenul de depunere stabilit de aceasta.
- (5) Absolvenții cu diplomă ai învățământului universitar de scurtă durată pot urma studii de licență numai prin concurs de admitere, în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii.
- (6) Candidații declarați admiși, care au parcurs în anii anteriori un program de studii pe loc finanțat de la bugetul de stat, fără a deține statutul de absolvent, pot beneficia de finanțare numai pentru diferența dintre numărul de ani corespunzător celui de al doilea program de studii și numărul de ani finanțați de la bugetul de stat parcursi în cadrul primului program de studii.
- (7) Absolvenții unui program de licență/master care au ocupat un loc bugetat pe toată perioada studiilor pot opta pentru admiterea la un nou program de licență/master numai în regim cu taxă.
- (8) Fiecare an de studiu poate fi finanțat de la bugetul de stat o singură dată.
- (9) Candidații sunt obligați să declare pe proprie răspundere în fișa de înscriere numărul de ani în care au beneficiat de finanțare de la buget, în cazul în care au parcurs în prealabil alt program

de studii de licență licență/master, indiferent de instituția de învățământ superior ale cărei cursuri le-au urmat.

- (10) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

ART. 14

Candidații la studiile universitare de licență care au obținut, în perioada studiilor liceale, distincții (premiile I, II, III, mențiuni) la olimpiadele școlare internaționale, respectiv premiile I, II, III la olimpiadele școlare naționale, recunoscute de MEC, corespunzătoare probelor/criteriilor de admitere specifice fiecărei facultăți, beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, pe locuri FTX. Probele/criteriile pentru care distincțiile olimpice prezintă relevanță vor fi prevăzute în metodologiile proprii fiecărei facultăți.

5.4 DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

ART. 15

- (1) Pe perioada stării de alertă instituită pe teritoriul României generată de pandemia de COVID-19 și până la eliminarea restricțiilor impuse de contextul pandemic, înscrierea candidaților se face on-line.
- (2) Pentru înscrierea on-line se solicită datele de identificare personale, conform cărții de identitate/pașaportului și celorlalte documente prevăzute în prezentul regulament.

ART. 16

Înscrierile se fac conform calendarului și orarului stabilite de Consiliul de Administrație și aprobate de Senat. Acestea vor fi publicate pe pagina web a universității.

ART. 17

- (1) În contextul admiterii on-line, pentru înscriere, candidații își vor crea un cont pe platformă și vor încărca documentele solicitate de platformă, inclusiv dovada plății taxei de înscriere; fișa de înscriere și legitimația de concurs se generează automat după parcurgerea tuturor pașilor. Fișa de înscriere reprezintă antecontract până la semnarea contractului de studii (în cazul în care candidatul este declarat admis).
- (2) Prin completarea cererii de înscriere candidatul își asumă faptul că a luat cunoștință de conținutul prezentului Regulament de organizare și desfășurare a concursului de admitere, precum și de obligația de a urmări în permanență comunicările cu privire la concursul de admitere.
- (3) Candidații vor indica domeniul, forma de învățământ și regimul de studii: FTX sau TX, la care doresc să concureze (în funcție de opțiuni).
- (4) Înscrierile se fac pe numele din certificatul de naștere/pașaport pentru candidații cetățeni străini.
- (5) Prin semnarea cererii de înscriere candidatul își asumă posibilitatea ca programul de studii pentru care optează să nu se organizeze din cauza înmatriculării unui număr mai mic de studenți decât minimul necesar pentru formațiunea de studii. În acest caz, după finalizarea admiterii, candidații admiși și înmatriculați la respectivul program de studii pot fi repartizați la un alt program de studii.
- (6) Repartizarea se realizează pe bază de cerere. Candidații înmatriculați pot fi repartizați la alte programe de studii din cadrul aceleiași facultăți, care au avut prevăzute aceleași probe de concurs, sau similare, și numai dacă au obținut media generală de concurs minim 5,00 (cinci)

la studii de licență, respectiv 6 (șase) la studii de master, cu respectarea capacității de școlarizare.

ART. 18

- (1) Pentru cetățenii români cu diplomă de bacalaureat/licență obținută în România, înscrierea se face pe **platforma on-line a admiterii**.
- (2) Pentru cetățenii români cu diplomă de bacalaureat/licență sau echivalentă obținută în străinătate și pentru cetățenii statelor membre ale UE, SEE și CE, care au obținut atestatul de recunoaștere a studiilor, înscrierea candidaților se face pe **platforma on-line a admiterii**.
- (3) Pentru cetățenii străini din statele membre ale UE, SEE și CE care candidează în aceleași condiții ca și cetățenii români, dar nu se află în posesia atestatului de recunoaștere a studiilor eliberat de Direcția de specialitate din cadrul MEC, depunerea dosarelor în vederea evaluării eligibilității se va face pe platforma on-line (<https://admitere.univ-ovidius.ro/>), în secțiunea studenți străini (*International Students*), conform calendarului stabilit la nivel de UOC. După primirea atestatului de recunoaștere din partea Direcției de specialitate din cadrul MEC, DSS transmite facultăților informații cu privire la dosarele validate. Înscrierea la concursul de admitere se face de către comisiile tehnice ale facultăților.
- (4) Pentru cetățenii străini din state terțe UE care candidează la programe de studii cu taxă în valută, depunerea dosarelor în vederea evaluării eligibilității se va face pe platforma on-line (<https://admitere.univ-ovidius.ro/>), în secțiunea studenți străini (*International Students*), conform calendarului stabilit la nivel de UOC. După verificarea dosarelor, DSS transmite facultăților informații cu privire la dosarele validate, pentru procesul de preselecție efectuat de către comisiile tehnice ale facultăților, conform metodologiilor proprii și reglementarilor legale în vigoare. Candidații cu dosare declarate eligibile în urma procesului de preselecție vor fi înscriși la concursul de admitere. Lista candidaților ierarhizați în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute va fi transmisă on-line către DSS.
- (5) DSS va transmite on-line dosarele candidaților selectați către direcțiile de specialitate din cadrul MEC. După primirea scrisorii de acceptare din partea direcțiilor de specialitate din cadrul MEC, DSS va transmite electronic scrisorile de acceptare către comisiile tehnice de admitere ale facultăților. Înmatricularea candidaților va avea loc după primirea scrisorii de acceptare, conform calendarului de admitere stabilit la nivel de UOC pentru cetățenii străini din state terțe UE.
- (6) DSS și facultățile asigură vizibilitatea informațiilor care vizează admiterea candidaților străini și răspund, conform competențelor, solicitărilor acestora.
- (7) Universitatea nu își asumă responsabilitatea în cazul în care atestatul de recunoaștere a studiilor/scrisoarea de acceptare nu este primit/ă în termenul prevăzut pentru înscriere la concurs.
- (8) În cazul în care există candidați care nu primesc aprobările necesare pentru studii în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța, ori le declină în favoarea înmatriculării în alte centre universitare, se va proceda la preluarea următoarelor dosare în ordinea descrescătoare a eligibilității, în baza listei de admitere. Acești candidați sunt declarați „în așteptare”. În urma acestei proceduri, Lista finală a candidaților acceptați la studii conform Scrisorilor de acceptare/Acordurilor de școlarizare primite, precum și lista candidaților respinși va fi afișată pe pagina web a fiecărei facultăți.

ART. 19

- (1) Candidații au obligația de a se informa zilnic în ceea ce privește desfășurarea concursului de admitere pe paginile web ale universității / facultăților, până la afișarea listelor cu rezultatele finale.

- (2) Absolvenții cu diplomă de licență în domeniul Sănătate (facultățile de: Medicină, Medicină Dentară, Farmacie), care au beneficiat de finanțare de la bugetul de stat pe întreaga perioadă a studiilor de licență, au dreptul de a se înscrie la studii universitare de masterat numai pe locuri „cu taxă”.

ART. 20

- (1) Dosarul de candidatură (înscriere) pentru cetățenii români care se înscriu la concursul de admitere va conține următoarele documente (în format pdf sau jpeg):
- a. *declarație RGDP*;
 - b. *declarație* pe propria răspundere *privind autenticitatea și corespondența* dintre documentele digitale/scanate încărcate pe platformă și cele originale;
 - c. *cererea-tip de înscriere* pentru concursul de admitere conform Art. 17, pct. 2 (se va genera automat la înscriere);
 - d. *certificatul de naștere*;
 - e. *actul de identitate*;
 - f. *certificatul de căsătorie*, pentru candidații căsătoriți (care și-au schimbat numele) sau alt document care certifică schimbarea numelui;
 - g. *diploma de bacalaureat* sau, în cazul promoției 2021, *diploma sau adeverința de bacalaureat*, pentru candidații care se înscriu la studii universitare de licență. *Candidații cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă, ori cu adeverință de bacalaureat - pentru promoția 2021 - care nu au înscrisă în clar media generală (inclusiv mediile la probele susținute) a examenului de bacalaureat, nu vor fi înscriși la concursul de admitere.*
 - h. prin excepție, pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar 2020-2021, UOC se poate interconecta cu SIIIR, în vederea preluării datelor personale și a rezultatelor obținute la bacalaureat ale acestor candidați, caz în care nu este necesară adeverința eliberată de către instituția de învățământ;
 - i. *diploma de licență* sau, în cazul promoției 2021, *adeverința de licență* pentru candidații care se înscriu la mai multe programe de studii de master;
 - j. *adeverința* din care să rezulte *calitatea de student*, cu precizarea regimului de studii, *TX* sau *FTX* pentru fiecare an de studii la care a fost sau este înmatriculat, la o instituție de învățământ superior de stat sau particular (dacă este cazul);
 - k. documentul care atestă distincția școlară obținută la olimpiadele școlare, în cazul înscrierii la studii universitare de licență;
 - l. *foaia matricolă*;
 - m. *adeverință medicală*, eliberată în ultimele 6 luni, după caz de către medicul de familie sau de către medicul școlar care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studii la care candidează. Pentru Facultatea de Educație Fizică și Sport se vor respecta prevederile din metodologia proprie de admitere;
 - n. *fotografie color* – după caz, tip buletin/carte de identitate;
 - o. *dovada de achitare a taxei de înscriere* sau, unde este cazul, *adeverință* ori documentele din care să rezulte motivul pentru *scutirea de taxă de înscriere*;
 - p. *declarație* că vor urma modul psihopedagogic nivel I, în perioada de școlarizare, pentru candidații care candidează pe locurile destinate formării cadrelor didactice;
 - q. pentru *candidații de etnie rromă*, dosarul va cuprinde, pe lângă actele mai sus menționate, următoarele documente:
 - i. *recomandarea scrisă* din partea *președintelui* unei organizații legal constituite a rromilor din care să rezulte că respectivul candidat face parte din această etnie; calitatea de membru al respectivei organizații nu este luată în considerare;
 - ii. copie a *hotărârii judecătorești* care atestă *constituirea legală* a organizației

respective;

iii. *declarație pe proprie răspundere* că respectivul candidat face parte din etnia rromă.

r. adevărul care atestă proveniența din sistemul de *protecție socială* – pentru candidații care participă la concursul de admitere pe locurile dedicate absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din sistemul de protecție socială.

(2) Actele de studii prevăzute la alin (1) lit. g, respectiv lit. i vor fi depuse în original la înmatriculare, în cazul în care candidatul este declarat admis pe loc fără taxă, sub sancțiunea pierderii locului finanțat de la bugetul de stat, obținut prin concursul de admitere.

(3) Până la eliminarea restricțiilor impuse de contextul pandemic, înmatricularea candidaților se poate face și on-line. În acest caz, candidații admiși și înmatriculați pe locuri fără taxă au obligația depunerii actelor de studii prevăzute la alin (1) lit. g, respectiv lit. i, în original, la termenele prevăzute în calendarul de admitere, dar nu mai târziu de data de 3 septembrie – pentru candidații admiși în sesiunea de vară, respectiv 24 septembrie – pentru candidații declarați admiși în sesiunea septembrie, sub sancțiunea pierderii locului finanțat de la bugetul de stat. Odată cu actele de studii, candidatul va prezenta documentele de stare civilă în copie simplă, împreună cu originalele acestora, în vederea certificării conformității cu originalul de către membrii comisiei de admitere a facultății.

ART. 21

(1) Dosarul de candidatură pentru cetățenii din statele membre UE, SEE și CE, va conține următoarele documente (în format pdf sau jpeg):

- a. *declarație RGDP*
- b. *declarație pe propria răspundere privind autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate încărcate pe platformă și cele originale;*
- c. *cererea-tip de înscriere* pentru concursul de admitere (se va genera automat la înscriere);
- d. *certificatul de naștere;*
- e. *copie a actului care atestă domiciliul stabil în străinătate*
- f. *copie de pe pașaport* (paginile 1 – 4) valabil la momentul înscrierii;
- g. *certificatul de căsătorie*, pentru candidații căsătoriți (care și-au schimbat numele) sau alt document care certifică schimbarea numelui;
- h. *diploma de bacalaureat sau echivalentă* ori, pentru promoția 2021, *adeverința de bacalaureat* în care se va specifica situația școlară cu înscrisurile care urmează a fi menționate în diploma de bacalaureat, vizată cu apostilă Haga de către autoritățile competente din țările emitente; Actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate; Pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență; sau supra-legalizată de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România. Pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și a Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă; Scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate. Pentru diplomele din Republica Moldova nu este necesară apostilarea sau supralegalizarea. Diplomele emise anterior anului 2008 (cât și diplomele emise după 2008 care nu pot fi verificate prin portal) vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din

Republica Moldova/ în copie și traducere legalizată în limba română. Candidații care se înscriu și la alte domenii de licență/master vor prezenta diploma de bacalaureat în copie și traducere legalizată pentru fiecare opțiune;

- i. *diploma de licență* vizată cu apostilă Haga de către autoritățile competente din țările emitente; Actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate; Pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență sau supra-legalizată de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; Pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și a Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă. Scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate. Pentru diplomele din Republica Moldova nu este necesară apostilarea sau supralegalizarea. Diplomele emise anterior anului 2008 (cât și diplomele emise după 2008 care nu pot fi verificate prin portal) vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova, în copie și traducere legalizată în limba română, în cazul înscrierii la studii universitare de master;
- j. *cerere de recunoaștere a studiilor cetățenilor europeni*, care va fi utilizată în vederea obținerii atestatului de recunoaștere a studiilor de liceu de către MEC (în cazul în care se solicită obținerea atestatului prin UOC);
- k. *atestatul de recunoaștere a studiilor* eliberat de MEC sau *adeverința de recunoaștere*, pentru candidații care au absolvit în anul 2021 și care, la momentul înscrierii, nu sunt în posesia diplomei de studii (adeverința este eliberată de către CNRED cu titlu provizoriu, până la prezentarea diplomei finale de către solicitant; în situația în care candidatul depășește termenul limită, adeverința își pierde valabilitatea) – valabil pentru candidații care au obținut atestatul sau adeverința de recunoaștere a studiilor fără asistența UOC;
- l. foile matricole aferente studiilor efectuate la liceu și facultate, în cazul înscrierii la studii universitare de master, (situația școlară) / în copie și traducere legalizată în limba română;
- m. *certificat de absolvire a anului pregătitor de limba română sau certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituțiile abilitate* MEC, la admiterea la studii universitare de licență/master cu predare în limba română, cu nivel acceptat minim B1. Prin excepție, pentru elevii care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat;
- n. *certificat de competență lingvistică* pentru limba engleză, obținut prin susținerea și promovarea probei de competență lingvistică de limba engleză organizat de UOC (online), nivel minim B1. Sunt exceptate de la testul de competență lingvistică persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba străină de circulație internațională în care se va studia programul de studii pentru care candidează și care dovedesc cu documente școlare că au urmat cursurile în acea limbă;
- o. *adeverință medicală* eliberată care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studii la care candidează. Pentru Facultatea de Educație Fizică și Sport se vor respecta prevederile din Metodologia proprie de admitere;

- p. *fotografie color* – după caz, tip buletin/carte de identitate;
 - q. *adeverința din care să rezulte calitatea de student, cu precizarea regimului de studii, TX sau FTX pentru fiecare an de studii la care a fost sau este înmatriculat, la o instituție de învățământ superior de stat sau particular, (dacă este cazul);*
 - r. *declarația cu lista documentelor depuse la dosar;*
 - s. *copia chitanței de evaluare a dosarului la DSS;*
 - t. *dovada de achitare a taxei de înscriere la concursul de admitere.*
- (2) La înmatriculare, candidații vor prezenta dosarul cu documentele din dosarul de candidatură, în original, vizate spre autentificare de către autoritățile de resort sau apostilate Haga, după caz, împreună cu *atestatul de recunoaștere a studiilor* eliberat de MEC sau *adeverința de recunoaștere și pașaportul cu viză valabilă în scop „studii”*.
- (3) Până la eliminarea restricțiilor impuse de contextul pandemic, înmatricularea candidaților se poate face și on-line. În acest caz, candidații admiși și înmatriculați pe locuri fără taxă au obligația depunerii actelor de studii prevăzute la alin (1) lit. g, respectiv lit. i, în original, la termenele prevăzute în calendarul de admitere, dar nu mai târziu de data de 3 septembrie – pentru candidații admiși în sesiunea de vară, respectiv 24 septembrie – pentru candidații declarați admiși în sesiunea septembrie, sub sancțiunea pierderii locului finanțat de la bugetul de stat. Odată cu actele de studii, candidatul va prezenta documentele de stare civilă în copie simplă, împreună cu originalele acestora, în vederea certificării conformității cu originalul de către membrii comisiei de admitere a facultății. Prin excepție, facultățile pot solicita conducerii UOC prelungirea termenului pentru completarea documentelor depuse la înmatriculare.

ART. 22

- (1) Dosarul de candidatură pentru cetățenii din statele terțe UE, SEE și CE va conține următoarele documente (în format pdf sau jpeg):
- a. *declarație RGDP*
 - b. *declarație pe propria răspundere privind autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate încărcate pe platformă și cele originale;*
 - c. *cererea-tip de înscriere* pentru concursul de admitere (se va genera automat la înscriere);
 - d. *certificatul de naștere;*
 - e. *copie a actului care atestă domiciliul stabil în străinătate;*
 - f. *copie de pe pașaport* (paginile 1 – 4) valabil la momentul înscrierii;
 - g. *certificatul de căsătorie*, pentru candidații căsătoriți (care și-au schimbat numele) sau alt document care certifică schimbarea numelui;
 - h. *diploma de bacalaureat sau echivalentă* ori, pentru promoția 2021, *adeverința de bacalaureat* în care se va specifica situația școlară cu înscrierile care urmează a fi menționate în diploma de bacalaureat, vizată cu apostilă Haga de către autoritățile competente din țările emitente; Actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate. Pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență sau supra-legalizată de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România. Pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și a Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă. Scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat

internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate. Pentru diplomele din Republica Moldova nu este necesară apostilarea sau supralegalizarea. Diplomele emise anterior anului 2008 (cât și diplomele emise după 2008 care nu pot fi verificate prin portal) vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova, / în copie și traducere legalizată în limba română. Candidații care se înscriu și la alte domenii de licență/master vor prezenta diploma de bacalaureat în copie și traducere legalizată;

- i. diploma de licență vizată cu apostilă Haga de către autoritățile competente din țările emitente; Actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate; Pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență sau supra-legalizată de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România. Pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și a Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă. Scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate. Pentru diplomele din Republica Moldova nu este necesară apostilarea sau supralegalizarea. Diplomele emise anterior anului 2008 (cât și diplomele emise după 2008 care nu pot fi verificate prin portal) vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova / în copie și traducere legalizată în limba română, în cazul înscrierii la studii universitare de master;
- j. *cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii*, care va fi utilizată în vederea obținerii scrisorii de acceptare, în cadrul Ministerului Educației Naționale; completată la toate rubricile;
- k. foile matricole, aferente studiilor efectuate la liceu și facultate, în cazul înscrierii la studii universitare de master, (situația școlară) / în copie și traducere legalizată în limba română;
- u. *certificat de competență lingvistică* pentru limba română eliberat de către instituțiile abilitate de MEC cu nivelul acceptat minim acceptat B1 sau diplomă de absolvire a anului pregătitor (pentru concursul de admitere la specializările cu predare în limba română) eliberat de instituțiile agreeate de către MEC. Prin excepție, pentru elevii care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat;
- l. *certificat de competență lingvistică pentru limba engleză nivel minim B1*, pentru studiile universitare de licență/master la care școlarizarea este organizată în limba engleză, obținut prin susținerea și promovarea testului de competență lingvistică de limba engleză organizat de UOC (on-line). Sunt exceptate de la testul de competență lingvistică persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba străină de circulație internațională în care se va studia programul de studii pentru care candidează și care dovedesc cu documente școlare că au urmat cursurile în acea limbă;
- m. *adeverință medicală* care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studii la care candidează. Pentru Facultatea de Educație Fizică și Sport se vor respecta prevederile din Metodologia proprie de admitere;

- n. *fotografie color* – după caz, tip buletin/C.I.;
 - o. *copia chitanței de evaluare* a dosarului la DSS;
 - p. *dovada de achitare a taxei de înscriere la concursul de admitere*;
 - q. *declarație cu lista documentelor* depuse la dosar;
- (2) La înmatriculare, candidații vor prezenta *dosarul cu documentele* din dosarul de candidatură, în *original* (în caz contrar procesul de admitere va fi anulat automat, fără returnarea taxelor de înscriere și prelucrare dosar, fără posibilitate de contestație), *vizate* spre autentificare de către autoritățile de resort sau apostilate Haga, după caz, împreună cu *Scrisoarea de acceptare la studii* (valabilă doar pentru instituția de învățământ superior pentru care a fost emisă, începând cu anul universitar pentru care a fost emisă și pentru ciclul universitar respectiv; orice schimbare în parcursul universitar, ce contravine înscrisurilor din scrisoarea de acceptare inițială, va fi reglementată, la solicitarea instituției de învățământ implicate, prin emiterea de către MEC a unei noi scrisori de acceptare) și *pașaportul* cu viză valabilă în scop „*studii*”.
- (3) Până la eliminarea restricțiilor impuse de contextul pandemic, înmatricularea candidaților se poate face și on-line. În acest caz, candidații admiși și înmatriculați pe locuri fără taxă au obligația depunerii actelor de studii prevăzute la alin (1) lit. g, respectiv lit. i, în original, la termenele prevăzute în calendarul de admitere, dar nu mai târziu de data de 3 septembrie – pentru candidații admiși în sesiunea de vară, respectiv 24 septembrie – pentru candidații declarați admiși în sesiunea septembrie, sub sancțiunea pierderii locului finanțat de la bugetul de stat. Odată cu actele de studii, candidatul va prezenta documentele de stare civilă în copie simplă, împreună cu originalele acestora, în vederea certificării conformității cu originalul de către membrii comisiei de admitere a facultății. Prin excepție, facultățile pot solicita conducerii UOC prelungirea termenului pentru completarea documentelor depuse la înmatriculare.

ART. 23

Candidații rromi care își probează statutul cu acte doveditoare se pot înscrie la concursul de admitere pe locurile alocate special, finanțate de la bugetul de stat, în conformitate cu Art. 20 litera q.

ART. 24

Pentru absolvenții de liceu cu performanțe sportive, facultatea de profil va stabili în regulamentul propriu condițiile specifice privind admiterea acestor candidați.

ART. 25

- (1) Universitatea „Ovidius” din Constanța percepe taxe de înscriere, taxe de evaluare a eligibilității dosarului și taxe pentru susținerea testului de competență lingvistică, în cuantumul stabilite de Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul Universității. Taxa de evaluare a eligibilității dosarului rămâne valabilă pentru anul în curs în situația în care candidatul solicită schimbarea scrisorii de acceptare pentru un alt program de studii din cadrul UOC.
- (2) Taxele încasate conform alin. (1) nu se restituie candidaților în nicio situație.

ART. 26

Următoarele categorii de candidați beneficiază de scutire de la plata taxei de înscriere, pe bază de acte doveditoare:

- a. *orfanii* cu vârsta de până la 26 ani – vor prezenta certificatul de deces al părintelui/părinților, în copie (format jpeg);
- b. *salariați UOC și copiii salariaților UOC* – vor prezenta adeverință din care să rezulte calitatea de salariat UOC;

- c. *copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate* – vor prezenta adeverință din care să rezulte că unul dintre părinți este personal didactic sau didactic auxiliar în activitate;
- d. *copiii personalului didactic și didactic auxiliar pensionat din sistemul de învățământ* – vor prezenta talonul de pensie și adeverință de la locul de muncă unde a activat părintele;
- e. *candidații proveniți din sistemul de protecție socială* – vor prezenta adeverință eliberată de către Direcția Județeană pentru Protecția Copilului.

ART 27

După încheierea perioadei de înscriere, opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere, nu pot fi modificate.

VERIFICAREA ȘI NOTAREA PROBELOR DE CONCURS

Art. 28

Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de licență nu poate fi mai mică decât 5,00 (cinci).

Art. 29

Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de masterat nu poate fi mai mică decât 6,00 (șase).

Art. 30

Ierarhizarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii.

Art. 31

- (1) Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele concursului de admitere. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.
- (2) La calculul mediei generale de admitere la studii universitare de licență pot fi luate în considerare medii de la discipline din anii de studii liceale, notele de la probele de bacalaureat, media de la bacalaureat sau alte criterii specifice, conform Metodologiei de admitere proprii fiecărei facultăți.
- (3) La calculul mediei generale de admitere la studii universitare de master pot fi luate în considerare și mediile obținute la examenul de licență/diplomă, conform Metodologiei de admitere proprii fiecărei facultăți.
- (4) Ordinea de ierarhizare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat (FTX), acestea revenind celor mai bine clasati candidați din fiecare domeniu/program de studii, conform Metodologiei de admitere proprii fiecărei facultăți.
- (5) În Metodologiile de admitere proprii fiecărei facultăți sunt prevăzute minimum două criterii de departajare a candidaților, inclusiv în cazul mediilor egale obținute la concursul de admitere, astfel încât să nu se depășească capacitatea de școlarizare stabilită și nici numărul de locuri bugetate alocate, conform prevederilor legale în vigoare.

ART. 32

- (1) Criteriile de verificare și notare se stabilesc prin Metodologiile de admitere proprii fiecărei facultăți, ținându-se seama de specificul domeniului. Baremele de notare se afișează după încheierea fiecărei probe ale concursului de admitere.

- (2) Cunoștințele specifice programului de studii de master se verifica prin probe scrise și/sau orale pe baza unei bibliografii cuprinzând lucrări de specialitate. Stabilirea bibliografiei și anunțarea acestora sunt de competența fiecărei facultăți.

ART. 33

Mecanismul desfășurării efective a probelor de concurs este reglementat prin Metodologiile proprii ale facultăților privind desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de licență/master, sesiunile iulie și septembrie 2021.

ART. 34

Admiterea se face în ordinea descrescătoare a mediilor generale de admitere obținute de candidați, în limita numărului de locuri alocate pentru fiecare facultate, respectiv domeniu de studii de licență/master. În situația în care există doi sau mai mulți candidați cu medii egale departajarea se face conform criteriilor de departajare (minimum două stabilite de fiecare facultate prin Metodologiile proprii de admitere).

ART. 35

- (1) Pentru concursul desfășurat pe baza evaluării dosarelor, admiterea este stabilită și derulată conform Metodologiilor proprii de admitere ale fiecărei facultăți.
- (2) Pentru înscrierea la studii de licență, candidații vor depune un eseu motivațional/o scrisoare de intenție, evaluat(ă) ulterior, în catalog, cu calificativul „*admis/respins*”. Eseul motivațional/ scrisoarea de intenție va fi completat(ă) conform formatului general afișat pe pagina web a fiecărei facultăți. În funcție de profil, facultățile pot opta pentru susținerea unui interviu (online), caz în care nu mai este necesară depunerea eseului motivațional/scrisorii de intenție. Interviul, evaluat în catalog cu calificativul „*admis/respins*”, se va susține după încheierea perioadei de înscriere, într-un interval de timp stabilit de facultăți, comunicat pe pagina web a facultății.

REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE

ART. 36

- (1) Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare pe paginile web ale UOC și facultăților.
- (2) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează, în funcție de Metodologia de admitere proprie fiecărei facultăți, în etape, generându-se cel puțin două tipuri de liste:
- a) Liste provizorii, în cazul facultăților unde admiterea constă în probe scrise, cu ierarhizarea candidaților în ordinea descrescătoare a mediilor, care nu conferă în nici un fel calitatea de admis/respins a candidaților (liste de verificare). Candidații au obligația să-și verifice rezultatele proprii și să sesizeze, prin intermediul contestațiilor, în termen de 24 de ore de la afișare, eventualele neconcordanțe.
- b) Liste definitive, cu ierarhizarea candidaților în ordinea descrescătoare a mediilor, generate după soluționarea contestațiilor, în cazul facultăților unde admiterea constă în probe scrise, respectiv prin calcularea mediei de admitere conform Metodologiei proprii a fiecărei facultăți, care cuprind rezultatele definitive și incontestabile. Listele definitive sunt actualizate pe toată perioada de înmatriculare a candidaților, în situația în care candidații declarați admiși nu s-au prezentat să-și definească opțiunea de înmatriculare, în scris, la secretariatele facultăților/comisii tehnice, într-un interval de 24-120 de ore (în funcție de Metodologia proprie fiecărei facultăți) de la fiecare afișare a rezultatelor definitive ale concursului de admitere.

- (3) După expirarea perioadei de înmatriculare, la sfârșitul fiecărei sesiuni, se generează și se afișează Listele finale, cu *candidații declarați admiși și înmatriculați*.
- (4) În urma finalizării celor două sesiuni de admitere se generează și se arhivează Lista finală cumulativă a candidaților înmatriculați, unde vor fi evidențiate locurile finanțate și locurile special bugetate. Lista va fi transmisă către Secretar Șef UOC și, respectiv, BASF.

ART. 37

Listele definitive conțin următoarele categorii de informații:

- a) Candidații admiși pentru locurile finanțate de la buget (FTX), în limita numărului de locuri;
- b) Candidații admiși pentru locurile cu taxă (TX), în limita numărului de locuri;
- c) Candidații în așteptare și, dacă este cazul, candidați respinși și candidați retrași.

ART. 38

Pentru domeniile de studii de licență/master la care sunt prevăzute locuri speciale pentru candidații rromi, în lista cu rezultatul concursului de admitere, respectând ordinea descrescătoare a mediei generale, se va trece în dreptul fiecărui candidat (într-o rubrică/coloană separată) mențiunea „R” (pentru rrom). Pentru stabilirea rezultatului concursului se va proceda astfel:

- a) se întocmește o listă a tuturor candidaților admiși în ordinea descrescătoare a mediilor pe un număr de locuri fără taxă alocat candidaților rromi;
- b) media generală de admitere la programele de licență este de minimum 5,00 (cinci);
- c) media generală de admitere la programele de master este de minimum 6,00 (șase);
- d) dacă numărul de candidați rromi admiși în lista este mai mic decât numărul de locuri FTX alocate special pentru aceștia, atunci locurile neocupate rămân disponibile pentru sesiunea a II-a de admitere;
- e) candidații rromi pot candida și pe locurile FTX și/sau TX repartizate celorlalți candidați români, declarându-și ordinea opțiunilor la înscriere.

ART. 39

Pentru domeniile de studii de licență la care sunt prevăzute locuri speciale pentru candidații absolvenți de licee situate în mediul rural, în lista cu rezultatul concursului de admitere, respectând ordinea descrescătoare a mediei generale, se va trece în dreptul fiecărui candidat (într-o rubrică/coloană separată) mențiunea „RUR”. Pentru stabilirea rezultatului concursului se va proceda astfel:

- a) se întocmește o listă a tuturor candidaților admiși în ordinea descrescătoare a mediilor pe un număr de locuri fără taxă alocat candidaților absolvenți de licee situate în mediul rural;
- b) media generală de admitere la programele de licență este de minimum 5,00 (cinci);
- c) dacă numărul de candidați absolvenți de licee situate în mediul rural admiși în lista este mai mic decât numărul de locuri FTX alocate special pentru aceștia, atunci locurile neocupate rămân disponibile pentru sesiunea a II-a de admitere.
- d) candidații absolvenți de licee situate în mediul rural pot candida și pe locurile FTX și/sau CT repartizate celorlalți candidați români, declarându-și ordinea opțiunilor la înscriere.

ART. 40

Pentru domeniile de studii de licență la care sunt prevăzute locuri speciale pentru formarea cadrelor didactice, în lista cu rezultatul concursului de admitere, respectând ordinea descrescătoare a mediei generale, se va trece în dreptul fiecărui candidat (într-o rubrică/coloană separată) mențiunea „CD”. Pentru stabilirea rezultatului concursului se va proceda astfel:

- a) se întocmește o listă a tuturor candidaților admiși în ordinea descrescătoare a mediilor pe un număr de locuri fără taxă alocat formării de cadre didactice;
- b) media generală de admitere la programele de licență este de minimum 5,00 (cinci);
- c) dacă numărul de candidați admiși în lista este mai mic decât numărul de locuri FTX alocate special pentru aceștia, atunci locurile neocupate rămân disponibile pentru sesiunea a II-a de admitere;
- d) dacă după cea de-a doua sesiune rămân locuri neocupate pe această categorie, ele se vor redistribui în cifra totală de locuri FTX alocată facultății, respectiv programului de studii de licență
- e) candidații pe locurile destinate formării cadrelor didactice pot candida și pe locurile FTX și/sau CT repartizate celorlalți candidați români, declarându-și ordinea opțiunilor la înscriere.

ART. 41

Pentru domeniile de studii de licență la care sunt prevăzute locuri speciale pentru absolvenții cu diplomă de bacalaureat proveniți din sistemul de protecție socială, în lista cu rezultatul concursului de admitere, respectând ordinea descrescătoare a mediei generale, se va trece în dreptul fiecărui candidat (într-o rubrică/coloană separată) mențiunea „SPS”. Pentru stabilirea rezultatului concursului se va proceda astfel:

- a) se întocmește o listă a tuturor candidaților admiși în ordinea descrescătoare a mediilor pe un număr de locuri fără taxă alocat absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din sistemul de protecție socială;
- b) media generală de admitere la programele de licență este de minimum 5,00 (cinci);
- c) dacă numărul de candidați admiși în lista este mai mic decât numărul de locuri FTX alocate special pentru aceștia, atunci locurile neocupate rămân disponibile pentru sesiunea a II-a de admitere;
- d) dacă după cea de-a doua sesiune rămân locuri neocupate pe această categorie, ele se vor redistribui în cifra totală de locuri FTX alocată facultății, respectiv programului de studii de licență
- e) candidații proveniți din sistemul de protecție socială pot candida și pe locurile FTX și/sau CT repartizate celorlalți candidați români, declarându-și ordinea opțiunilor la înscriere.

ART. 42

- (1) Numărul candidaților declarați admiși nu trebuie să depășească capacitatea de școlarizare alocată fiecărui domeniu/program de studii.
- (2) Numărul candidaților admiși pentru locurile finanțate de la bugetul de stat nu trebuie să depășească cifra de școlarizare aprobată de CA și Senat.

ART. 43

- (1) Pentru domeniile de studii de licență la care probele de concurs se notează cu puncte, fiecare comisie de admitere pe facultate își stabilește modul de transformare a punctajului în notă care se specifică în Metodologia de admitere proprie a fiecărei facultăți.
- (2) Pentru programele de studii de licență la care admiterea se face pe bază de dosar, transformarea punctajelor în notă, în cazul candidaților străini, se va face de către comisiile tehnice de admitere ale facultăților, în conformitate cu legislația în vigoare și metodologia proprie.

ART. 44

- (1) Rezolvarea contestațiilor este atributul exclusiv al UOC.
- (2) Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice.

- (3) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere și a Metodologiei de admitere proprii fiecărei facultăți.

ART. 45

- (1) Eventualele contestații se rezolvă la nivelul Comisiei de soluționare a contestațiilor la nivel de facultate.
(2) Deciziile comisiei în privința contestațiilor sunt definitive.

ART. 46

Contestațiile se depun în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării listelor provizorii ale concursului de admitere. Depunerea contestațiilor se face on-line la registratura UOC, pe adresa de mail registraturaUOC@univ-ovidius.ro.

ART. 47

Contestațiile primite vor fi soluționate în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere al acestora.

ART. 48

Comunicarea rezultatelor la contestații se face în spațiile de afișare a rezultatelor admiterii pe facultăți, de către Comisiile tehnice de admitere ale facultăților. Rezultatele contestațiilor devin parte a listei cu rezultatul concursului de admitere.

ART. 49

După expirarea termenului de rezolvare și răspunsul la contestații, rezultatul concursului de admitere se consideră încheiat și nu mai poate fi modificat.

ART. 50

Memoriile sau cererile de orice natură referitoare la eventualele contestații depuse la universitate după afișarea rezultatului contestațiilor nu vor fi luate în considerare.

ART. 51

Contestația este considerată admisă dacă diferența față de media obținută inițial depășește 0,5 puncte (în plus sau în minus). În această situație, comisiile instituite pentru rezolvarea contestațiilor propun o nouă medie finală, pe care o supun spre validare Comisiei centrale de admitere („contestație admisă”).

ART. 52

În cazul probelor cu subiecte de tip grilă contestația este considerată admisă indiferent de valoarea diferenței de punctaj.

ART. 53

Validarea modificării mediei inițiale a unei lucrări de către Comisia de contestații atrage după sine recalcularea mediei generale de concurs a candidatului respectiv și presupune aducerea candidatului pe poziția corespunzătoare din Lista de ierarhizare a candidaților, în ordinea mediilor, cu toate consecințele care urmează pentru el.

ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR

ART. 54

- (1) Candidații declarați admiși sunt obligați să se înmatriculeze într-un interval maxim de 24-120 ore (conform prevederilor din Metodologia proprie fiecărei facultăți) de la fiecare afișare a listelor definitive cu rezultatele concursului de admitere, prin semnarea contractului de studii și achitarea taxei de școlarizare, după caz. Înmatricularea se instrumentează la secretariatele facultăților sau on-line, conform deciziei fiecărei facultăți
- (2) Înmatricularea cetățenilor străini (care nu au cetățenie română sau cetățenia unui alt stat membru al UE, SEE și CE) se va realiza conform calendarului stabilit de UOC, până cel târziu la sfârșitul semestrului întâi al anului universitar pentru care s-a emis aprobarea, și în conformitate cu prevederile legale în vigoare, cu recuperarea activităților didactice impuse de planul de învățământ.
- (3) Candidații admiși la studii pe locuri TX vor achita taxa anuală de școlarizare fie integral, fie în tranșe de plată, conform clauzelor contractului de studii. Candidații admiși inițial pe locuri cu taxă care, ulterior, au urcat pe locuri bugetate ca urmare a retragerii altor candidați, beneficiază de restituirea taxei de școlarizare achitate la înmatriculare.
- (4) Contractul de școlarizare, completat și semnat de candidații declarați admiși, se poate transmite și online, cu obligația depunerii originalului până la începutul anului universitar.

ART. 55

- (1) La sfârșitul sesiunii din iulie, comisiile tehnice de admitere ale facultăților vor transmite către comisia tehnică centrală de admitere rezultatele admiterii și locurile neocupate propuse a fi scoase la concurs pentru sesiunea din septembrie. Comisia centrală de admitere propune spre aprobarea Consiliului de Administrație scoaterea la concurs a acestora în sesiunea din septembrie.
- (2) Locurile vacantate între cele două sesiuni de admitere, precum și locurile vacantate prin retragerea dosarului de către candidatul înmatriculat în prima sesiune, în perioada de înscriere din cea de-a doua sesiune, vor fi scoase la concurs de comisia centrală de admitere, la solicitarea comisiilor tehnice de admitere ale facultăților.
- (3) Analiza solicitărilor de înmatriculare în an superior din prima sesiune de admitere (iulie) se va finaliza înainte de a se transmite locurile vacante pentru sesiunea a II-a (septembrie), astfel încât locurile eliberate în sesiunea iulie, prin înmatriculări în an superior, să fie scoase la concurs în sesiunea septembrie. Înmatriculările în an superior se fac în limita capacității de școlarizare pentru fiecare program de studii.

ART. 56

- (1) Se pot face eventuale redistribuiri ale candidaților, la cerere, numai între programele de studii ale aceluiași domeniu sau în alte domenii ale aceleiași facultăți dacă au avut opțiuni în cererea de înscriere, care au avut prevăzute aceleași probe de concurs, și numai pentru candidații care au obținut media generală de concurs minim 5,00 (cinci) la studiile universitare de licență, respectiv 6 (șase) la studiile universitare de master.
- (2) Criteriile de redistribuire specifice fiecărui domeniu de studii vor fi menționate în Metodologiile proprii ale facultăților, afișate la avizierele acestora.
- (3) Rezultatul redistribuirii va fi afișat până în maximum 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a cererilor, prin grija comisiei tehnice de admitere pe facultate.
- (4) În cazul în care după ambele sesiuni de admitere la facultăți rămân locuri bugetate neocupate, acestea vor fi comunicate comisiei centrale de admitere și repartizate facultăților care le solicită.

Aceste locuri vor fi repartizate candidaților cu taxă din ambele sesiuni de admitere în ordinea descrescătoare a mediilor generale de admitere obținute de candidați.

- (5) În cazul neocupării locurilor bugetate se va face redistribuirea acestora în cadrul facultății, cu aprobarea Consiliului de Administrație și validarea în Senatul UOC. În cazul în care după redistribuire se constată că rămân locuri bugetate neocupate, acestea vor fi puse la dispoziția UOC în regim de urgență, iar alocarea lor se va face cu aprobarea Consiliului de Administrație și validarea în Senatul UOC. Facultățile vor analiza și vor distribui locurile bugetate primite, astfel încât să fie ocupate pe întreaga perioadă de studii. Procedura se va finaliza înainte de începerea anului universitar. Decizia redistribuirii locurilor finanțate de stat se poate lua prin modificarea hotărârii inițiale de repartizare a locurilor bugetate în cadrul Senatului UOC, la propunerea Consiliului Facultății și cu aprobarea Consiliului de Administrație și a Senatului UOC.
- (6) În situația în care locurile bugetate alocate candidaților care ocupă locuri speciale, rămân neocupate, acestea se alocă celorlalți candidați conform ierarhizării din lista finală cumulativă de admitere - dacă prevederile legale permit redistribuirea lor.

ART. 57

Candidații admiși la concursul de admitere vor dobândi calitatea de student prin Decizia de înmatriculare emisă de către Rectorul Universității. După înmatriculare, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare, la programul de studii la care au fost admiși.

5.5 DISPOZIȚII FINALE

ART. 58

- (1) În completarea prezentului regulament se întocmesc Metodologiile proprii fiecărei facultăți pentru forma de învățământ cu frecvență (IF) și acolo unde este cazul, la formele de învățământ la distanță (ID) sau frecvență redusă (IFR).
- (2) Activitățile privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere vor fi reglementate prin proceduri specifice.
- (3) Alte precizări cu privire la organizarea și desfășurarea Concursului de admitere 2021 se vor face publice prin afișare pe paginile web ale UOC și ale facultăților.

ART. 59

Facultățile asigură transparența procedurilor de evaluare și de selecție a candidaților pentru admiterea la studii universitare de licență și master pe locurile oferite de acestea și garantează accesul la aceste informații, prin publicarea pe pagina web și prin alte mijloace de informare (broșuri, afișe etc.).

ART. 60

În cazul în care se solicită în scris, facultățile și comisia centrală de admitere pot analiza posibilitatea de a asigura suport adițional adaptat nevoilor candidaților cu dizabilități. Facultățile și comisia centrală de admitere vor răspunde solicitării în timp util.

ART. 61

Comisiile de admitere pe facultate poartă responsabilitatea deplină pentru:

- a) verificarea documentelor candidaților, pentru accesul în sala de examen;
- b) calculul mediilor de admitere;

- c) trecerea mediilor în listele de admitere;
- d) ierarhizarea candidaților în listele de admitere.

ART. 62

Repartizarea locurilor bugetate la nivelul studiilor universitare de licență pentru candidații absolvenți de licee situate în mediul rural se va realiza în funcție de numărul de studenți înmatriculați în anul universitar precedent, absolvenți de licee situate în mediul rural. Criteriile de admitere sunt identice cu cele pentru ceilalți candidați.

ART. 63

La stabilirea criteriilor de selecție a candidaților, consiliile facultăților vor avea în vedere evitarea oricăror forme de discriminare directă sau indirectă a candidaților.

ART. 64

Pe parcursul derulării sesiunilor de admitere și în intervalul dintre acestea Comisia Centrală de Admitere decide în exclusivitate referitor la toate problemele apărute, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

ART. 65

Prezentul regulament poate fi revizuit, în funcție de reglementările legislative ulterioare aprobării.

Prezentul regulament a fost adoptat în ședința Consiliului de Administrație din data de 30.03.2021 și aprobat în ședința Senatului Universității „Ovidius” din Constanța din data de 12.04.2021

*Președintele Senatului Universității „Ovidius” din Constanța
Prof.univ.dr.habil. Diane Paula Corina VANCEA*