



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
Bd. Mamaia nr. 124, 900527 Constanța, România
Tel./Fax: +4 0241 606.407, +4 0241 606.467
E-mail: rectorat@univ-ovidius.ro
Web page: www.univ-ovidius.ro

**METODOLOGIA de admitere a candidaților români de pretutindeni
la studii universitare de licență și masterat, începând cu anul universitar 2021-2022,
la Universitatea „Ovidius” din Constanța**

Intrat în vigoare la data de 27.05.2021
prin HS nr. 282, ediția 2

Ediția	Nume, prenume, funcția		Număr art. și alin. modificat / adăugat	Avizat	Aviz de legalitate	Aprobat prin HS	Revizia
	Elaborat	Verificat					
1	Ș.l.dr.ing. Gabriela Ianculescu Conf.univ.dr. Veronica Nedelcu	Conf.univ.dr.ing. Melat Bormambet	-	HCA nr. 514/ 11.06.2020	Aviz nr. 201/ 30.06.2020	HS nr.355/ 01.07.2020	1
2	Ș.l.dr.ing. Gabriela Ianculescu – Șef BAFS Mihaela Irimia – secretar șef UOC	Prof.univ.dr. Elena Condrea - Prorector	- „Documente de referință”, pct. 3.4 – adăugat; - art. 1, al. (1) – modif.; - art. 1, al. (5), (6) – adăugat; - art. 3 și 4, al. (2), lit. b) – modif.; - art. 3 și 4, al. (4), lit. a), b), d) – modif.; - art. 3 și 4, al. (5), lit. b) – eliminat; - art. 3 și 4, al. (5), lit c) – modif.; - art. 3 și 4, al. (5), lit. d) – adăugat; - art. 3 și 4, al. (6), lit. a), b) – modif.; - art. 4, al. (3), lit c) – adăugat; - art. 12, 13 – adăugate; - art. 12 – devine 14; - renumerotare anexe; - anexele 4, 5, 9 – adăugate; - anexele 1, 2, 3, 8, 10 – modificate / actualizate.	HCA nr. .500/ 18.05.2021	Aviz nr. 136/ 27.05.2021	HS nr. 282/ 27.05.2021	1

1. SCOP

Scopul prezentei metodologii este de a descrie modul de organizare și desfășurare a examenelor de admitere la studiile universitare de licență și masterat a românilor de pretutindeni – în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța.

2. DOMENIU DE APLICARE

Prezenta metodologie se aplică în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța, în sesiunile de admitere iulie și septembrie, la studiile de licență și masterat, în anul universitar 2021-2022.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 3.1. Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.2. OMENCS 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat
- 3.2. OMEN nr. 3900/16.05.2017 privind aprobarea *Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, începând cu anul universitar 2017-2018;*
- 3.3. OMEN nr. 4294/29.06.2017 privind aprobarea procedurii de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar și superior de stat și particular acreditat din România, pe locuri cu taxă în lei, începând cu anul școlar/universitar 2017-2018;
- 3.4. OMEN nr. 4107/06.07.2018 privind scutirea de la plata taxelor de înscriere, de procesare a dosarului, de înmatriculare, pentru testarea competențelor lingvistice de limbă română, de susținere a concursului de admitere la doctorat și a probelor specifice de aptitudini a candidaților la bursele oferite de statul român;
- 3.5. Adresa nr. 711/03.06.2020 MEC – Clarificări privind implementarea Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, începând cu anul universitar 2017-2018, în contextul epidemiologic actual.

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

Abrevierea	Termenul Abreviat
ME	Ministerul Educației
ME-DGRIAE	Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene, din cadrul ME
OMEN	Ordinul Ministrului Educației Naționale
UOC	Universitatea „Ovidius” din Constanța
RP	Români de pretutindeni
CARP	Comisia de admitere pentru românii de pretutindeni, din cadrul UOC

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Art. 1

- (1) Studiile pe locurile fără plata taxelor de școlarizare (cu sau fără bursă), precum și pe locurile cu taxă în lei pentru românii de pretutindeni se desfășoară exclusiv în limba română.
- (2) Procesul de admitere se va desfășura centralizat la nivelul universității, de către Comisia de admitere pentru românii de pretutindeni (CARP).
- (3) CARP va desfășura întregul proces de admitere a candidaților români de pretutindeni, de la înscriere, până la înmatriculare, inclusiv.
- (4) Înscrierea candidaților se va desfășura exclusiv online (Anexa 1), pentru toți românii de pretutindeni, pe platforma UOC (<https://admitere.univ-ovidius.ro/>), secțiunea Români de pretutindeni.
- (5) Candidații români de pretutindeni sunt scutiți de la plata taxelor de înscriere, a taxelor de procesare a dosarelor, precum și a taxelor de înmatriculare.
- (6) Admiterea se desfășoară pe bază de concurs de dosare.

Art. 2.

- (1) Românii de pretutindeni care nu cunosc limba română, declarați admiși la studii universitare, vor frecventa anul pregătitor de limba română, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (2) Instituțiile de învățământ superior care organizează anul pregătitor pentru învățarea limbii române sunt prezentate în Anexa 8.
- (3) Românii de pretutindeni care au dobândit competențe de limba română în contexte nonformale sau informale pot obține certificarea acestor competențe printr-o evaluare (nivel minim B1), definită conform Cadrelui european comun de referință pentru învățarea limbilor de către instituțiile abilitate de ME, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (4) Sunt exceptate de la obligația de a prezenta rezultatul evaluării competențelor de limba română, la înscrierea la programe de studii cu predare în limba română, persoanele care prezintă acte de studii românești aferente unor programe de studii cu predare în limba română (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin patru ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate/instituție de învățământ din sistemul național din România sau străinătate, precum și certificate sau atestate de competență lingvistică nivel minim B1, eliberate de Institutul Limbii Române.

SECȚIUNEA I – Admiterea la studii universitare de LICENȚĂ

Art. 3

- (1) Numărul de locuri alocate pentru candidații români de pretutindeni se publică pe site-ul UOC.
- (2) Înscrierea candidaților – depunerea dosarelor de înscriere
 - a) Depunerea/transmiterea dosarului de înscriere se face exclusiv online, pe site-ul UOC <https://admitere.univ-ovidius.ro/>, la secțiunea Români de pretutindeni (Anexa 1 – Depunerea dosarelor de înscriere);
 - b) Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă documentele specificate în Anexa 2 – Lista actelor necesare și Acordul privind prelucrarea datelor personale (Anexa 4);
 - c) Dosarele candidaților sunt verificate de către CARP;
 - d) După evaluarea dosarelor de înscriere se face selecția candidaților eligibili;
 - e) Se consideră eligibili candidații care depun toate documentele la dosarul de înscriere, în conformitate cu Anexa 2;

- f) Candidații care nu respectă cerințele din Anexa 2 cu privire la documentele care trebuie depuse la dosar, nu se vor putea înscrie pentru a participa la concursul de admitere din sesiunea curentă.
- (3) **Medie de admitere și ierarhizare**
- Media de admitere este media examenului de bacalaureat (sau echivalent cu aceasta);
 - Ierarhizarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, pe locurile alocate de ME și în ordinea opțiunilor candidaților (Anexa 3a – Cerere de înscriere Licență 2021);
 - În cazul mediilor egale de admitere pe ultimul loc, criteriul de departajare este media anilor de studii de liceu (sau echivalent cu aceasta).
- (4) **Rezultate concurs de admitere**
- Rezultatul provizoriu inițial al concursului de admitere* conține toți candidații înscriși în concurs, de la toate facultățile, respectiv de la toate programele de studii. Acest rezultat conține candidați **admiși** (în limita locurilor pe fiecare program de studii) și candidați **în așteptare**. *Rezultatul provizoriu inițial al concursului de admitere*, se va afișa pe site-ul UOC <https://admitere.univ-ovidius.ro/>, la secțiunea Români de pretutindeni.
 - Rezultatul provizoriu intermediar* reprezintă rezultatul provizoriu inițial din care au fost eliminați candidații declarați admiși care nu s-au înmatriculat în 48 de ore. *Rezultatul provizoriu intermediar* conține candidați **admiși** și **respinși**. *Rezultatul provizoriu intermediar*, se va afișa pe site-ul UOC <https://admitere.univ-ovidius.ro/>, la secțiunea Români de pretutindeni.
 - Pe listele reprezentând *Rezultatul provizoriu inițial* și *Rezultatul provizoriu intermediar*, candidații declarați admiși care nu confirmă locul ocupat prin concurs (Anexa 4) și nu își fac înmatricularea în 48 de ore (conform calendarului admiterii), pierd locul obținut prin concurs.
 - Rezultatul final* al concursului de admitere conține doar candidații admiși **înmatriculați**. *Rezultatul final al concursului de admitere*, se va afișa pe site-ul UOC <https://admitere.univ-ovidius.ro/>, la secțiunea Români de pretutindeni.
- (5) **Înmatriculare**
- Candidații declarați **admiși** trebuie să completeze și să transmită *Formularul de confirmare a locului de studii* ocupat prin concurs (Anexa 7) și să își facă înmatricularea (cu documentele prevăzute la lit. d) în termen de 48 de ore de la afișarea *Rezultatului provizoriu inițial*, respectiv *Rezultatului provizoriu intermediar*, conform calendarului de admitere, la CARP. În caz contrar, își pierd locul obținut prin concurs.
Până la eliminarea restricțiilor impuse de contextul pandemic, înmatricularea candidaților se poate face și on-line prin transmiterea documentelor prevăzute la lit. d) urmând ca la termenele prevăzute în calendarul comunicat de facultate, dar nu mai târziu de începerea anului universitar, să depună documentele în original. Numărul contractului de studii este dat de către CARP în Registrul unic de înmatriculare CARP, urmând ca la depunerea documentelor în original să fie înregistrat în Registrul de contracte studii al programului unde se înmatriculează. În acest caz, candidații admiși și înmatriculați au obligația depunerii documentelor prevăzute la al. (5), lit. (d), în conformitate cu calendarul stabilit la facultate, în caz contrar ei vor fi declarați respinși și își vor pierde locul obținut în urma Concursului de admitere.
 - Până la eliminarea restricțiilor impuse de contextul pandemic, înmatricularea candidaților se face on-line, prin transmiterea documentelor prevăzute la al. 5, lit. d) la CARP. Ulterior, acești candidați au obligația de a depune documentele prevăzute la al. 5, lit. d) la secretariatul facultății, la termenele prevăzute în calendarul stabilit de facultate. În caz contrar ei vor fi declarați respinși și își vor pierde locul obținut în urma Concursului de admitere.
 - Pentru înmatricularea on-line, numărul contractului de studii este dat de CARP în Registrul unic de înmatriculare CARP, urmând ca la depunerea documentelor în original, contractul de

- studii să fie înregistrat la facultate, în Registrul de contracte de studii al programului unde se realizează înmatriculează.
- d) Înmatricularea on-line a candidaților declarați admiși la studii de licență se face la CARP și constă în:
- completarea Anexei 7 (formular de confirmare a locului de studii);
 - completarea cererii de înmatriculare;
 - completarea și semnarea contractului de studii;
 - dovada achitării a min. 25% din taxa de școlarizare (Anexa 9), conform prevederilor contractului de studii – pentru candidații declarați admiși pe loc cu taxă în lei;
 - depunerea actelor de studii în original, conform Anexei 2.
- (6) Finalizarea concursului de admitere
- a) La finalul fiecărei sesiuni a Concurșului de admitere, CARP va transmite către MEC-DGRIAE *Lista candidaților admiși și înmatriculați, precum și dosarele acestora*, în vederea emiterii aprobărilor de școlarizare pentru fiecare candidat admis (student).
 - b) La finalul fiecărei sesiuni a Concurșului de admitere, CARP va transmite către facultăți *Rezultatul final al concursului de admitere* și dosarele candidaților admiși și înmatriculați, inclusiv aprobările de școlarizare.

SECȚIUNEA II – Admiterea la studii universitare de MASTERAT

Art. 4

- (1) Numărul de locuri alocate pentru românii de pretutindeni se publică pe site-ul UOC
- (2) Condiții de eligibilitate: Sunt eligibili pentru înscriere la concurs românii de pretutindeni care au absolvit programe de studii de licență acreditate
- (2) Înscrierea candidaților – depunerea dosarelor de înscriere
 - a) Depunerea/transmiterea dosarului de înscriere se face exclusiv online, pe site-ul UOC <https://admitere.univ-ovidius.ro/>, la secțiunea Români de pretutindeni (Anexa 1 – Depunerea dosarelor de înscriere);
 - b) Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă documentele specificate în Anexa 2 – Lista actelor necesare și Acordul privind prelucrarea datelor personale (Anexa 4);
 - c) Dosarele candidaților sunt verificate de către CARP;
 - d) După evaluarea dosarelor de înscriere se face selecția candidaților eligibili;
 - e) Se consideră eligibili candidații care depun toate documentele la dosarul de înscriere, în conformitate cu Anexa 2;
 - f) Candidații care nu respectă cerințele din Anexa 2 cu privire la documentele care trebuie depuse la dosar, nu se vor putea înscrie pentru a participa la concursul de admitere din sesiunea curentă.
- (3) Medie de admitere și ierarhizare
 - a) Media de admitere este media generală a examenului de licență/diplomă (sau echivalent cu aceasta);
 - b) Ierarhizarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, pe locurile alocate de ME și în ordinea opțiunilor candidaților (Anexa 3b – Cerere de înscriere Master 2021);
 - c) În cazul mediilor egale de admitere pe ultimul loc, criteriul de departajare este media anilor de studii de licență (sau echivalent cu aceasta).
- (4) Rezultate concurs de admitere
 - a) *Rezultatul provizoriu inițial al concursului de admitere* conține toți candidații înscriși în concurs, de la toate facultățile, respectiv de la toate programele de studii. Acest rezultat conține candidați *admiși* (în limita locurilor pe fiecare program de studii) și candidați *în așteptare*.

Rezultatul provizoriu inițial al concursului de admitere, se va afișa pe site-ul UOC <https://admitere.univ-ovidius.ro/>, la secțiunea Români de pretutindeni. *Rezultatul provizoriu intermediar* reprezintă rezultatul provizoriu inițial din care au fost eliminați candidații declarați admiși care nu s-au înmatriculat în 48 de ore. *Rezultatul provizoriu intermediar* conține candidații *admiși și respinși*. *Rezultatul provizoriu intermediar*, se va afișa pe site-ul UOC <https://admitere.univ-ovidius.ro/>, la secțiunea Români de pretutindeni.

- b) Pe listele reprezentând *Rezultatul provizoriu inițial* și *Rezultatul provizoriu intermediar*, candidații declarați admiși care nu confirmă locul ocupat prin concurs (Anexa 7) și nu își fac înmatricularea în 48 de ore (conform calendarului admiterii), pierd locul obținut prin concurs.
- c) *Rezultatul final* al concursului de admitere conține doar candidații admiși *înmatriculați*. *Rezultatul final al concursului de admitere* se va afișa pe site-ul UOC <https://admitere.univ-ovidius.ro/>, la secțiunea Români de pretutindeni.

(5) Înmatriculare

- a) Candidații declarați admiși trebuie să completeze și să transmită *Formularul de confirmare a locului de studii* ocupat prin concurs (Anexa 7) și să își facă înmatricularea (cu documentele prevăzute la lit. d) în termen de 48 de ore de la afișarea *Rezultatului provizoriu inițial*, respectiv *Rezultatului provizoriu intermediar*, conform calendarului de admitere, la CARP. În caz contrar, își pierd locul obținut prin concurs.

Până la eliminarea restricțiilor impuse de contextul pandemic, înmatricularea candidaților se poate face și on-line prin transmiterea documentelor prevăzute la lit. d) urmând ca la termenele prevăzute în calendarul comunicat de facultate, dar nu mai târziu de începerea anului universitar, să depună documentele în original. Numărul contractului de studii este dat de către CARP în Registrul unic de înmatriculare CARP, urmând ca la depunerea documentelor în original să fie înregistrat în Registrul de contracte studii al programului unde se înmatriculează. În acest caz, candidații admiși și înmatriculați au obligația depunerii documentelor prevăzute la al. (5), lit. (d), în conformitate cu calendarul stabilit la facultate, în caz contrar ei vor fi declarați respinși și își vor pierde locul obținut în urma Concursului de admitere.

- b) Până la eliminarea restricțiilor impuse de contextul pandemic, înmatricularea candidaților se face on-line, prin transmiterea documentelor prevăzute la al. 5, lit. d) la CARP. Ulterior, acești candidați au obligația de a depune documentele prevăzute la al. 5, lit. d) la secretariatul facultății, la termenele prevăzute în calendarul stabilit de facultate. În caz contrar ei vor fi declarați respinși și își vor pierde locul obținut în urma Concursului de admitere.
- c) Pentru înmatricularea on-line, numărul contractului de studii este dat de CARP în Registrul unic de înmatriculare CARP, urmând ca la depunerea documentelor în original, contractul de studii să fie înregistrat la facultate, în Registrul de contracte de studii al programului unde se realizează înmatricularea.
- d) Înmatricularea on-line a candidaților declarați admiși la studii de licență se face la CARP și constă în:
 - completarea Anexei 7 (formular de confirmare a locului de studii);
 - completarea cererii de înmatriculare;
 - completarea și semnarea contractului de studii;
 - dovada achitării a 25% din taxa de școlarizare (Anexa 9), conform prevederilor contractului de studii – pentru candidații declarați admiși pe loc cu taxă în lei;
 - depunerea actelor de studii în original, conform Anexei 2.

(6) Finalizare concurs de admitere

- a) La finalul fiecărei sesiuni a Concursului de admitere, CARP va transmite către MEC-DGRIAE *Lista candidaților admiși și înmatriculați, precum și dosarele acestora*, în vederea emiterii aprobărilor de școlarizare pentru fiecare candidat admis (student).

- b) La finalul fiecărei sesiuni a Concursului de admitere, CARP va transmite către facultăți *Rezultatul final al concursului de admitere* și dosarele candidaților admiși și înmatriculați, inclusiv aprobările de școlarizare.

SECȚIUNEA III – Dispoziții finale

Art. 5

- (1) Calendarul concursului de admitere se afișează pe site-ul UOC.
- (2) UOC, cu aprobarea ME-DGRIAE, poate redistribui locurile alocate inițial pentru românii de pretutindeni, care au rămas neocupate în urma fiecărei sesiuni de admitere 2021, cu respectarea cifrei de școlarizare aprobate de CA și Senatul UOC și în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS.
- (3) UOC poate redistribui eventualele locuri neocupate la examenul de admitere la studii de licență/master din fiecare sesiune de admitere 2021 la alte programe de studii, respectiv la alte țări decât cele prevăzute inițial, dacă există solicitări, cu aprobarea ME-DGRIAE, cu respectarea cifrei de școlarizare aprobată de CA și Senatul UOC și în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS.
- (4) În cazul în care există cereri, UOC poate solicita ME suplimentarea locurilor alocate RP.

Art. 6

- (1) Românii de pretutindeni înmatriculați la studii în România au următoarele obligații:
 - a) să respecte Constituția României și legile în vigoare ale statului român;
 - b) să respecte regulamentele UOC;
 - c) să respecte prevederile prezentei metodologii;
 - d) să se prezinte la Inspectoratul General pentru Imigrări din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, în vederea obținerii permisului de ședere în România pe toată perioada studiilor.
- (2) În cazul încălcării dispozițiilor prevăzute la alin. (1), precum și la propunerea UOC, ME poate retrage finanțarea pentru persoana în cauză.

Art. 7

Facilități care se oferă studenților români de pretutindeni:

- a) finanțarea cheltuielilor de școlarizare pentru anul pregătitor de limba română și bursă lunară, după caz;
- b) finanțarea cheltuielilor de școlarizare pe toată durata ciclului universitar la care a fost admis și bursă lunară, după caz;
- c) finanțarea cheltuielilor de cazare în căminele studențești, prin bugetul ME, în limita subvenției alocate;
- d) asistență medicală gratuită în caz de urgențe medico-chirurgicale și boli cu potențial endemo-epidemic, în conformitate cu legislația internă în vigoare;
- e) transport în aceleași condiții ca și pentru studenții români, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 8

Mobilitatea academică se realizează în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 9

Un student declarat admis la studii universitare poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur domeniu pe același ciclu de studii, un al doilea domeniu de studii putând fi urmat doar în regim cu taxă în lei, în cuantumul prevăzut pentru cetățenii români, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 10

Studentii admiși ca bursieri ai statului român, într-unul din ciclurile de studii universitare, care se retrag de la studii sau sunt exmatriculați, se pot reînscris cu taxă de școlarizare în lei, în cuantumul stabilit pentru cetățenii români în conformitate cu regulamentele UOC în vigoare. Excepție fac cazurile medicale, aprobate în baza Cartei Universitare, precum și cele care au avizul Senatului UOC.

Art. 11

(1) În cazul în care românii de pretutindeni își schimbă domiciliul stabil în România pe parcursul studiilor, aceștia pot continua studiile în conformitate cu reglementările UOC pentru cetățenii români cu domiciliul stabil în România, începând cu anul universitar următor.

(2) Candidații pentru studii universitare de licență, care inițial au fost admiși la un program de studii și se află în anul pregătitor, pot opta pentru un alt program de studii numai printr-un nou concurs, după absolvirea anului pregătitor. În cazul nepromovării noului concurs de admitere, aceștia își pot continua studiile în baza aprobării anterioare.

Art. 12

Pe parcursul derulării sesiunilor de admitere și în intervalul dintre acestea Comisia Centrală de Admitere decide în exclusivitate referitor la toate problemele apărute, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 13

Prezenta metodologie poate fi revizuită, în funcție de reglementările legislative ulterioare aprobării.

Art. 14

Anexele 1-10 fac parte integrantă din prezenta metodologie:

Anexa 1 – Depunerea dosarelor înscriere;

Anexa 2 – Lista actelor necesare pentru înscriere;

Anexa 3a – Cerere de înscriere la studii de licență;

Anexa 3b – Cerere de înscriere la studii de master;

Anexa 4 – Declarație RGDP;

Anexa 5 – Declarație privind autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale;

Anexa 6 – Declarație privind apartenența la identitatea culturală română;

Anexa 7 – Formular de confirmare a locului de studii;

Anexa 8 – Lista instituțiilor de învățământ superior care organizează anul pregătitor de limbă română;

Anexa 9 – Taxe de școlarizare pentru locurile cu taxă în lei;

Anexa 10 – Lista diplomelor de studii liceale recunoscute de ME pentru înscrierea la studii de licență.

Prezenta metodologie a fost adoptată în ședința Consiliului de Administrație din data de 18.05.2021 și aprobată în ședința Senatului Universității „Ovidius” din Constanța din data de 27.05.2021

*Președintele Senatului Universității „Ovidius” din Constanța
Prof.univ.dr.habil. Diane Paula Corina VANCEA*